

План мероприятий
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования в 2021-2022 учебном году.

№	Мероприятия	сроки	ответственный	Планируемый результат
1. Нормативно – правовое обеспечение.				
1.1	Сбор, изучение документов федерального, регионального и муниципального уровней по вопросам подготовки и проведения ГИА-2022	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР	Формирование нормативно-правовой базы
1.2	Приказ о назначении ответственного за организацию в ОУ ГИА	Февраль 2022	Директор школы	
1.3	Приказ о допуске обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации	Май 2022	Директор школы	
1.4	Приказы школьного уровня по подготовке и проведению ГИА	В течение года	Директор школы	
2. Кадровое обеспечение				
2.1	Обеспечение участия педагогов в семинарах, заседаниях РМО, вебинарах по вопросам ГИА	Сентябрь 2021 – май 2022	Администрация, учителя-предметники,	Повышение профессиональной компетенции педагогических работников, родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА
2.2	Организация и проведение методических семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА	Сентябрь 2021 – май 2022	Администрация школы	Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам работы в качестве организатора во время проведения ГИА

2.3	Обучение педагогов – организаторов ГИА	В течение года	Администрация	Повышение профессиональной компетенции педагогов по вопросам работы в качестве организатора во время проведения ГИА
3. Организационно-методическое обеспечение				
3.1	Анализ результатов ГИА в 2020-2021 учебном году. Выработка основных направлений работы школы по подготовке к ГИА в 2021-2022 уч году.	Август 2021	Заместитель директора по УВР	
3.2	Утверждение плана работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2022 г. Назначение ответственного по школе за подготовку и проведение ГИА.	Август 2021	Заместитель директора по УВР	
3.3	Совещания по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение года	Администрация	Планирование работы на учебный год
3.4	Заседания школьной творческой группы естественно-гуманитарных наук по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Руководители ШМО	Изучение методических материалов, обмен опытом
3.5	Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА	В течение года	Скороходова О.С.	Обеспечение условий подготовки учащихся к ГИА
3.6	Формирование базы данных по выпускникам	В течение года	Зам. директора по УВР	
3.7	С бор заявлений на участие в ГИА 2022	Февраль 2022	Заместитель директора по УВР	
3.8	Проведение репетиционных экзаменов	Март – апрель 2022	Администрация, учителя-предметники	Отработка технологии проведения ГИА Выработка навыков заполнения бланков

3.9	Проведение дополнительных занятий, консультаций с выпускниками по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя-предметники	Повышение уровня подготовленности учащихся к ГИА
3.10	Проведение психологических тренингов с выпускниками по снятию тревожности при подготовке к ГИА	В течение года	Учителя-предметники Администрация	
3.11	Организация работы общественных наблюдателей от школы при проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-го класса	В течение года	Администрация	
3.12	Проведение инструктажа с выпускниками 9-го класса по вопросам: - расписание экзаменов; - ознакомление с приказом по школе о назначении лиц, ответственных за сопровождение выпускников при прохождении ГИА; - процедура взаимодействия с сопровождающими лицами по вопросам прохождения ГИА; - комплект документов на ГИА.	Май 2017	Заместитель директора по УВР, классный руководитель	
3.14	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к ГИА	Май 2022	Администрация	
3.15	Проведение педагогического совета по выдаче аттестатов.	Июнь 2022	Администрация	

3.16	Проведение педагогического совета по предварительному анализу результатов ГИА.	Июнь 2022	Администрация	
3.17	Оформление личных дел учеников, классного журнала	Июнь 2022	Администрация, классный руководитель	
3.18	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами ГИА	Июнь 2022	Администрация, классный руководитель	
3.19	Выдача аттестатов	Июнь 2022	Администрация, классный руководитель	
4. Демонстрация опыта работы				
4.1	Открытые уроки в ходе проведения предметных недель	По плану ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники	Демонстрация технологий и форм проведения уроков, обмен опытом
5. Работа с родителями				
5.1	Родительские собрания в 9 классе	по плану кл. руководителя	Администрация, классный руководитель	Полное информирование обучающихся и родителей.
5.2	Анализ удовлетворённости родителей учащихся качеством образовательной подготовки к экзаменам	Апрель 2022	Администрация, классный руководитель	Получение информации о степени удовлетворённости родителей учащихся качеством образовательной подготовки. Выявление проблем и определение путей их оперативного решения
5.3	Индивидуальные консультации	В течение года	Администрация, классный	Решение проблем, возникающих у учащихся и их родителей

			руководитель, учителя- предметники	
6. Информационное обеспечение				
6.1	Размещение информации на сайте школы	В течение года	Администрация	Обеспечение информационно-методического сопровождения
6.2	Размещение информации по подготовке ГИА в учебных кабинетах	В течение года	Администрация, учителя- предметники	
6.3	Включение в отчет по самообследованию вопросов подготовки и проведения ГИА	В течение года	Администрация	
7. Контроль				
7.1	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	В течение года	Администрация	Определение уровня состояния учебно-воспитательного процесса в выпускных классах
7.2	Классно-обобщающий контроль учащихся 9-х класса	Март 2022	Администрация	
7.2	Контроль за своевременным прохождением программы учебных предметов	По итогам четвертей, полугодия, года	Администрация, учителя- предметники	Своевременное прохождение программы; корректировка рабочих программ
7.3	Проведение контрольных работ в 9 кл: входные работы итоговые работы	Октябрь 2021 Апрель, май 2022	Администрация, учителя- предметники	Определение уровня сформированности результатов освоения учебных программ на начало учебного года и окончания года

